II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI- D. DOLCI"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA
SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE
VIA A. DE GASPERI, 17 – 96010 PRIOLO GARGALLO (SR)
Fax: 0931.766528 – Tel: 0931.769032 C.F. 80002010892
sric844007@istruzione.it – www.icmanzonidolci.edu.it

Prot.n. Vedi segnatura

Priolo Gargallo lì, 23/03/2026

Alla sezione di pubblicità legale – Albo on-line del sito internet dell'istituzione scolastica **www.icmanzonidolci.edu.it**

OGGETTO: AVVISO DI **SELEZIONE ESTERNA** PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 ESPERTO FORMATORE DELLA METODOLOGIA WRW (Writing and Reading Workshop) NELLA SCUOLA DEL PRIMO CICLO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/1999 recante il Regolamento dell'autonomia scolastica;
VISTO il D.Lgs. 297/1994 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione;
VISTO il D.I. 129/2018 – Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche, in particolare gli artt. 43, 44 e 45;
VISTO l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, relativo al conferimento di incarichi a soggetti esterni nella Pubblica Amministrazione;
VISTO il D.Lgs. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza;
VISTE le delibere degli organi collegiali;
VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 13/02/2026;
VISTA la copertura finanziaria a valere sulla scheda P4/01 del Programma Annuale 2026;
CONSIDERATA l'importanza di innovare la didattica dell'italiano attraverso approcci laboratoriali centrati sull'alunno;
TENUTO CONTO che il metodo Writing and Reading Workshop (WRW) rappresenta una metodologia efficace per lo sviluppo delle competenze di lettura e scrittura;

EMANA

il seguente avviso per la selezione di n. 1 Esperto formatore per la realizzazione di un percorso formativo rivolto ai docenti di discipline umanistiche per la scuola secondaria di 1° grado e linguistico-antropologico per la scuola primaria dell'Istituto.

Art. 1–Oggetto dell'incarico

L'Istituto intende attivare un corso di formazione rivolto ai docenti di lettere della scuola secondaria di I grado e ai docenti di italiano della scuola primaria. L'obiettivo è fornire strumenti teorici e operativi per l'implementazione del metodo **Writing and Reading Workshop (WRW)**, trasformando le classi in laboratori dove studenti e insegnanti lavorano insieme come una comunità di scrittori e lettori.

Documento informatico firmato digitalmente da Lonero Enzo ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI- D. DOLCI"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA
SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE
VIA A. DE GASPERI, 17 – 96010 PRIOLO GARGALLO (SR)
Fax: 0931.766528 – Tel: 0931.769032 C.F. 80002010892
sric844007@istruzione.it – www.icmanzonidolci.edu.it

Art. 2–Obiettivi della formazione

Il percorso formativo dovrà vertere sui seguenti pilastri metodologici:

- **La struttura del workshop**: gestione dei tempi (minilezione, tempo di lavoro, condivisione).
- **Il processo di scrittura**: accompagnare gli alunni dalla generazione delle idee alla pubblicazione, utilizzando strategie come il taccuino dello scrittore.
- **Educare alla lettura**: uso dei "testi mentor" (albi illustrati, narrativa, poesia) per modellare strategie di comprensione profonda e scrittura.
- **Consulenze e feedback**: tecniche di accompagnamento individuale per sostenere la crescita di ogni studente.

Art. 3– Requisiti di accesso e titoli valutabili

Per garantire l'efficacia del percorso, l'esperto formatore dovrà possedere i seguenti requisiti, documentati nel proprio curriculum vitae:

A. Titoli Culturali e Professionali (Punteggio Max: 30 punti)

- **Laurea in Lettere** (o titolo equipollente).
- Diploma di Specializzazione o master inerenti alla didattica o all'inclusione.
- Certificazione di **formazione avanzata e specifica sulla metodologia WRW**, preferibilmente conseguita presso enti accreditati (es. Centro Studi Erickson, ItalianWriting Teachers) con particolare riferimento a:
  - Sperimentare il WRW alla scuola secondaria (Summer School Avanzata).
  - Educare alla lettura con il Reading Workshop per primaria e secondaria.
  - Writing and Reading Workshop: il taccuino dello scrittore e le strategie di pensiero.
- Formazione specifica sull'uso degli albi illustrati nella didattica e sul podcast/storytelling.

B. Esperienza Professionale e di Formazione/Tutoring (Punteggio Max: 70 punti)

- Ruolo di docente di discipline letterarie nella scuola secondaria di I grado.
- Comprovata esperienza in ruoli di supporto alla didattica e all'innovazione metodologica (es. Funzione Strumentale per il coordinamento e supporto all'innovazione, revisione PTOF o orientamento).
- Partecipazione a gruppi di ricerca o sperimentazione sulla didattica laboratoriale della letteratura.
- Esperienza documentata come docente esperto o tutor in corsi di formazione per il personale scolastico specificamente sulla metodologia WRW.

II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI- D. DOLCI"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA
SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE
VIA A. DE GASPERI, 17 – 96010 PRIOLO GARGALLO (SR)
Fax: 0931.766528 – Tel: 0931.769032 C.F. 80002010892
sric844007@istruzione.it – www.icmanzonidolci.edu.it

- Esperienza come formatore nell'ambito dell'educazione alla lettura attraverso l'albo illustrato per docenti.
- Esperienza come esperto in progetti PON per il potenziamento delle competenze linguistiche (es. moduli di italiano, analisi del testo e scrittura creativa).

Art. 4 – Modalità di svolgimento

Il formatore dovrà garantire un approccio pratico-operativo, alternando brevi introduzioni teoriche a laboratori di sperimentazione delle strategie (es. minilezioni su testi mentor, simulazione di consulenze).

Art. 5 - Criteri di valutazione (Tabella Titoli)

Il Dirigente scolastico valuterà le candidature secondo i seguenti criteri sotto indicati, dando massimo rilievo alle esperienze pregresse nel coordinamento e nelle funzioni in materia:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI (Allegato B)

TABELLA DI VALUTAZIONE	Punti		punti attribuiti dal candidato	punti attribuiti dalDirigente
Titoli culturali e professionali *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*				
Laurea in Lettere (o titolo equipollente)	5 punti	max. 30 punti		
Diploma di Specializzazione (es. Polivalente/Inclusione)	5 (max. 5 punti)			
Corsi di formazione specifici WRW (es. Summer School Erickson, IWT, Reading Workshop)	5 (max. 15 punti)			
Formazione su Albi Illustrati, Podcast o Storytelling	1 (max. 5 punti)			
Esperienze*(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*				
Incarichi di Funzione Strumentale (Innovazione, PTOF, Valutazione)	5 (max. 15 punti)	max. 70 punti		
Membro dello Staff del Dirigente o Commissioni	5 (max. 20 punti)			
Esperto Formatore in corsi WRW o Educazione alla lettura	5 (max. 15 punti)			
Tutor Formatori in corsi WRW o Educazione alla Lettura	5 (max. 10 punti)			
Esperto in progetti PON (Italiano, Inclusione, Scrittura)	5 (max. 5 punti)			
Servizio di docenza (Lettere/Italiano)	1 per anno (max5 punti)			
	TOTALE	**100**		

II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI- D. DOLCI"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA
SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE
VIA A. DE GASPERI, 17 – 96010 PRIOLO GARGALLO (SR)
Fax: 0931.766528 – Tel: 0931.769032 C.F. 80002010892
sric844007@istruzione.it – www.icmanzonidolci.edu.it

1. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
2. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
3. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola *www.icmanzonidolci.edu.it.*
4. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.
5. Si provvederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di un sola candidatura pervenuta.

Art. 6 - Compiti delle figure professionali

Esperto: Cura la progettazione esecutiva del modulo formativo; Conduce le sessioni di formazione con modalità laboratoriale; Fornisce materiali didattici e bibliografici ai corsisti.

Art. 7 - Compensi delle figure professionali

Il compenso è stabilito in **€ 41,32/ora** lordo omnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Amministrazione e del prestatore d'opera, per un importo massimo complessivo pari a **€ 826,40**. Il pagamento del compenso avverrà **al termine delle attività**, previa presentazione di idonea documentazione fiscale (ricevuta per prestazione occasionale o fattura elettronica, secondo il regime fiscale), relazione finale sull'attività svolta e registro delle ore effettivamente prestate, debitamente firmato.

Art. 8 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima del **31/05/2026** a decorrere dalla data dell'incarico/contratto per un totale **di n. 20 ore**
L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'esperto formatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Art. 9 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno **07/04/2026** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **II ISTITUTO COMPRENSIVO A. MANZONI-D. DOLCI**, a mezzo PEO o bervi manu.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, deve essere corredata da:

il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art.10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Lonero Enzo**.

II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI- D. DOLCI"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA
SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE
VIA A. DE GASPERI, 17 – 96010 PRIOLO GARGALLO (SR)
Fax: 0931.766528 – Tel: 0931.769032 C.F. 80002010892
sric844007@istruzione.it – www.icmanzonidolci.edu.it

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018, per la protezione dei dati personali e il trattamento dei dati personali, si informa che i dati forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.
Il titolare del trattamento è **II ISTITUTO COMPRENSIVO A.MANZONI-D.DOLCI**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Lonero Enzo;
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **3D Sistemi Soc. Coop**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **dpo@3dsistemi.it**
I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.
Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.
Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icmanzonidolci.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Art. 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 16 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. 165/2001, al Codice Civile e alle altre disposizioni vigenti in materia.".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Lonero Enzo
Documento firmato digitalmente